

★メビウスR積算工事→クラウド実行予算までのデータ移行手順

メビウス for クラウド実行はインターネット経由で積算を行うシステムです。パソコンへのインストール作業は不要で、ご利用はインターネット経由で行います。メビウスR積算システムで工事データを退避し、クラウド実行予算へ復旧することで積算データ移行が可能となります。

データ移行手順をご説明します。

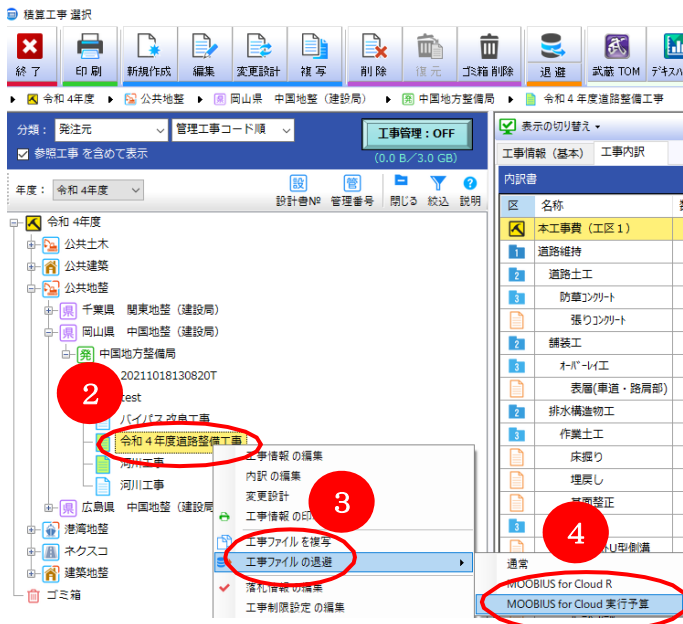
1. メビウスRでの工事データ退避
2. クラウド実行予算への工事データ取り込み・作成方法

1. メビウスRでの工事データ退避

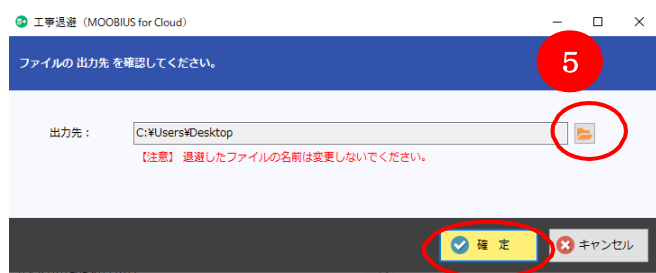


① メビウスR積算システム起動画面より

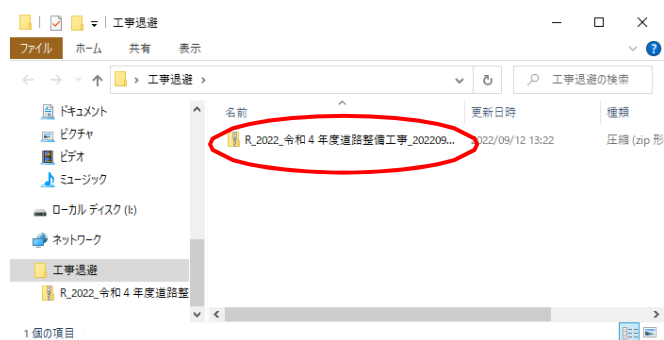
工事選択①をクリックして下さい



② 「積算工事選択」画面が表示されます。該当工事を右クリック②→「工事ファイルの退避」③→「MOOBIUS for Cloud実行予算」④を選択して下さい。



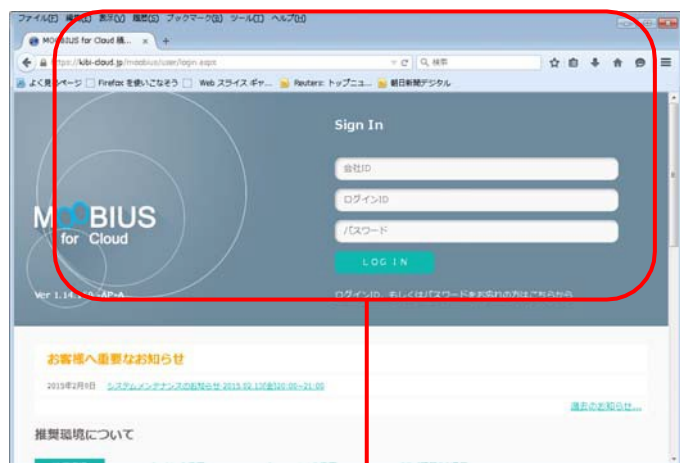
- ③ 工事データの出力先⑤を選択し、**確定**をクリックして下さい。



- ⑦ 選択した箇所へ工事データが退避されます。

以上で工事データの退避処理は完了です。

2. クラウド実行予算への工事データ取り込み



① ブラウザを起動し、メビウス for クラウドのログイン画面 (<https://kibi-cloud.jp/moobius/user/login.aspx>) にアクセスして下さい①。

※ 利用開始の案内メール中のリンクをクリックすると、ブラウザが起動しログイン画面が表示されます。

② 利用者情報登録で設定した**会社ID②**・**統括管理者ID (ログインID) ③**と、利用開始案内メールに記されていた**仮パスワード④**を入力し、**LOGIN**をクリックして下さい⑤。

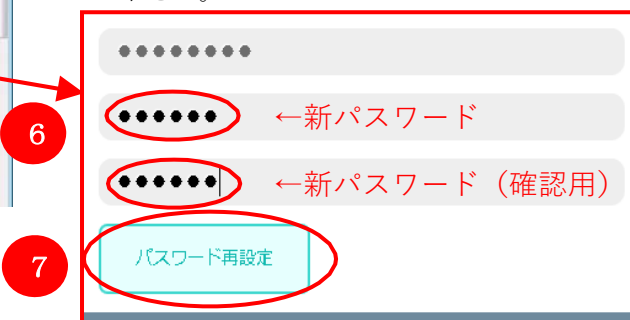


初回ログイン時に行うパスワード再設定 (仮パスワードでログイン)



パスワードの再設定画面が表示されますので、「新パスワード」「新パスワード (確認用)」欄に新しいパスワードを入力後⑥、**パスワード再設定**をクリックして下さい⑦。

※ 次回からは再設定したパスワードでログインして下さい。





- ③ クラウド実行予算画面が表示されます。
実行予算アイコンをクリックして下さい。



- ④ 実行起動画面より【ホーム】⑧→『新規』⑨→
『X, Rデータ』⑩をクリックして下さい。

X, Rデータ登録

i X, Rデータの取込を行います。
本画面で登録された情報により、取込取込処理は、バックグラウンドで実行取込の進行状況に関しては、「各種取込」または、複数工事の変換作業には時間が

⚠ X, Rデータ取込では、そのままの設計内訳や経費計算など金額変更を行われ

1. 工事情報を入力してください。

年度	R4
メモ	R4
	R3
2. 取込ファイルを選択してください。	R2
	R1

- ⑤ 「X, Rデータ登録」画面が表示されます。取り込む工事年度を選択して下さい。
※ 退避した工事年度と同じ年度を選択して下さい。

X,Rデータ登録

i X,Rデータの取込を行います。
本画面で登録された情報により、取込処理を開始。
取込処理は、バックグラウンドで実行されます。
取込の進行状況に関しては、「各種 取込履歴」
また、複数工事の変換作業には時間がかかる場

⚠ X,Rデータ取込では、そのままの設計書情報を
内訳や経費計算など金額変更を行われた場合は

1. 工事情報を入力してください。

年度	R3 ▼
メモ	サンプル設計書

- ⑥ メモ欄は必須入力となっておりますので、工事名や日付など入力して下さい。

X,Rデータ登録

i X,Rデータの取込を行います。
本画面で登録された情報により、取込処理を開始します。
取込処理は、バックグラウンドで実行されますので、登録後は画面を閉じていただいても問題ありません。
取込の進行状況に関しては、「各種 取込履歴」よりご確認ください。
また、複数工事の変換作業には時間がかかる場合がございますのでご了承ください。

⚠ X,Rデータ取込では、そのままの設計書情報を残しております。
内訳や経費計算など金額変更を行われた場合は自動的に再計算を行いますので、元の工事金額と異なる可能性が

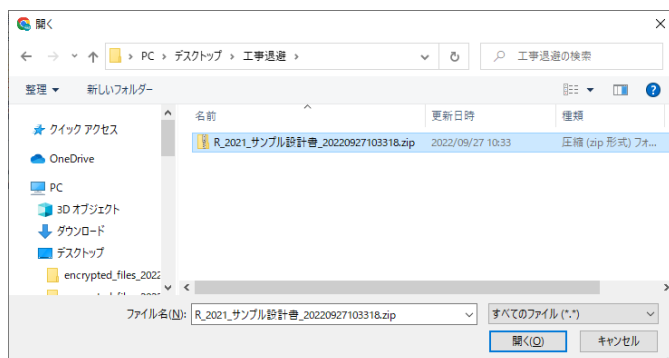
1. 工事情報を入力してください。

年度	R3 ▼
メモ	サンプル設計書

2. 取込ファイルを選択してください。（一度に登録できるファイルサイズの上限は 20MB です。）

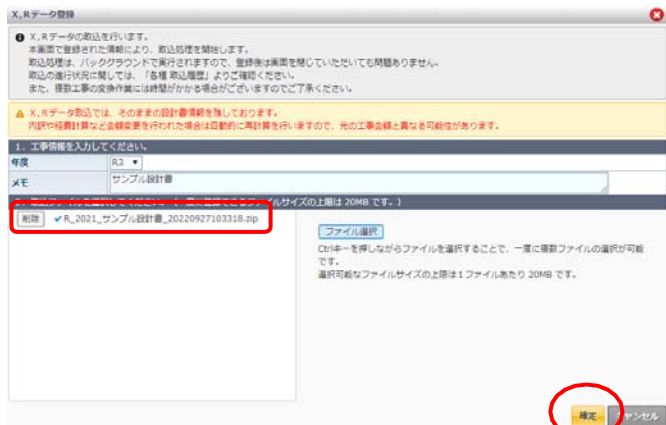
ファイル選択
Ctrlキーを押しながらファイルを選択
です。
選択可能なファイルサイズの上限は

- ⑦ R工事データ退避ファイルを指定します。
ファイル選択をクリックして下さい。

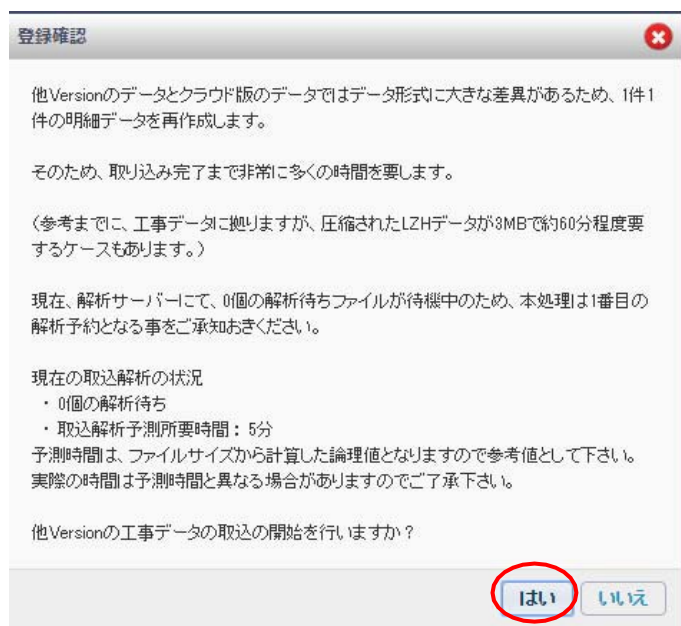


- ⑧ 退避した工事ファイルを選択し、**開く**をクリックして下さい。

※ Ctrl キーを押しながらファイルを選択することで、一度に複数ファイルの選択が可能です。
選択可能なファイルサイズの上限は 1 ファイルあたり 20MB です。



- ⑨ ファイルの選択が完了しましたら、**確定**をクリックして下さい。



- ⑩ 解析登録する際の注意画面が表示されます。内容を確認し、よろしければ**はい**をクリックして下さい。

検索	取込区分	登録日時	登録区分	年度	メモ	解析状況	削除
1	2022年09月27日 10時30分02秒	X, R データ	R3	サンプル設計書	復旧中	詳細	再取込
2	2022年09月08日 09時04分37秒	X, R データ	R3	0908	復旧完了	詳細	再取込
3	2022年09月08日 09時02分36秒	X, R データ	R3	0908	復旧完了	詳細	再取込
4	2022年05月11日 13時48分59秒	X, R データ	R3	0511	復旧完了	詳細	再取込
5	2022年05月09日 13時28分18秒	X, R データ	R3	0509	復旧完了	詳細	再取込
6	2022年05月09日 13時27分07秒	X, R データ	R3	0509	復旧完了	詳細	再取込
7	2022年03月28日 13時35分57秒	X, R データ	R3	0328	復旧完了	詳細	再取込
8	2022年03月22日 11時07分37秒	X, R データ	R3	0322	復旧完了	詳細	再取込

- ⑪ 登録が開始されます。処理待ち→復旧中→復旧完了となります。

検索	取込区分	登録日時	登録区分	年度	メモ	解析状況	削除
1	2022年09月27日 10時30分02秒	X, R データ	R3	サンプル設計書	復旧完了	詳細	再取込
2	2022年09月08日 09時04分37秒	X, R データ	R3	0908	復旧完了	詳細	再取込
3	2022年09月08日 09時02分36秒	X, R データ	R3	0908	復旧完了	詳細	再取込
4	2022年05月11日 13時48分59秒	X, R データ	R3	0511	復旧完了	詳細	再取込
5	2022年05月09日 13時28分18秒	X, R データ	R3	0509	復旧完了	詳細	再取込
6	2022年05月09日 13時27分07秒	X, R データ	R3	0509	復旧完了	詳細	再取込
7	2022年03月28日 13時35分57秒	X, R データ	R3	0328	復旧完了	詳細	再取込
8	2022年03月22日 11時07分37秒	X, R データ	R3	0322	復旧完了	詳細	再取込

- ⑫ 「復旧完了」になりましたら、**詳細**をクリックして下さい。

取込詳細情報

登録日時	2022年09月27日 10時38分02秒	メモ	(取込解析予測所要時間 : 3分) サンプル設計書
最終処理日時	2022年09月27日 10時38分24秒		
年度	R3		

完了

ファイル	工事	備考		削除
R_2021_サンプル設計書 _20220927103318.zip	ID : 1_9999_93-0 サンプル設計書	復旧完了	作成	✕

- ⑬ 復旧した工事一覧が表示されます。実行予算作成される工事を選択し、**作成**をクリックして下さい。

工事情報 工事情報 - 実行予算システム

年度: [選択]

工事選択: **工事選択**

工事名称: [入力欄]

工事場所: [入力欄]

工期: [開始] ~ [終了]

備考欄: [入力欄]

受注期間: [選択]

作成担当者: [選択]

請負形態: [選択]

受注金額の経緯: [0] [一括] [一括]

受注金額: [0]

本予算の受注配分額: [0]

基幹システム工事ID: [参照]

支店/部門コード: [支店なし] [部門なし]

実行単価/ゾーン: [社内] [外部]

実行社内単価: [社内単価1]

工事設定

グループ: [共有] [選択]

使用判別設定: [タグ設定]

確定 キャンセル

- ⑭ 工事情報入力画面が表示されますので、各項目を入力し、**確定**をクリックして下さい。

工事情報 工事情報 - 実行予算システム

計算単位: [単位当り] [施工当り]

実行手掛交換: [する] [しない]

種別付分割: [選択工程で分割] [全工程で分割] [しない]

優先交換: ☐ 実行手掛交換優先

市場単価交換: [する] [しない]

明細紐付交換: [しない] [明細名] [紐付名]

下位(代価集約): [する] [しない]

雑品計上: [する] [しない]

社内単価: [する] [しない]

【実行手掛交換】
積算データの歩掛コードと一致する実行手掛コードがある場合、実行手掛へ置き換えます。

戻る **確定** キャンセル

- ⑮ 工事情報入力画面が表示されますので、各条件を入力し、**確定**をクリックして下さい。